

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PROVVEDIMENTI DIRIGENZIALI DALL'01/01/2020 AL 30/06/2020

N° Ord.	N° ___ DATA ___ OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO	PARTE DISPOSITIVA DEL PROVVEDIMENTO
1	N. 1 del 23.01.2020 ATTIVITA' DI FORMAZIONE. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA SCUOLA GESTIONE SERVIZI S.R.L- CODICE CIG: Z872BABDCF.	<p>1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.</p> <p>2. Di affidare l'incarico di attività di formazione di cui all'oggetto alla ditta Scuola Gestione servizi s.r.l. con sede in Raccuja P.iva. 0318994830 ai patti e condizioni previste nel succitato preventivo di spesa assunto al protocollo dell'Ente al n. 648 del 17/01/2020 per l'importo di €3.600,00 iva non dovuta in quanto trattasi di attività di formazione.</p> <p>3. Di impegnare la relativa spesa pari ad € 3.600,00 iva non dovuta in quanto trattasi di attività di formazione al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 3 - Cap. n. 324/1 - “ Servizio assistenza tecnica gestione contabilità finanziaria, stipendi, ecc.“ del redigendo bilancio di esercizio 2020.</p>
2	N. 2 del 10.02.2020 FORNITURA SERVIZI - CONTRATTO TRIENNALE ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE AREA TRIBUTI E PUBBLICAZIONI WEB - AFFIDAMENTO SERVIZIO - DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI € 40.000,00 CON IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO DIRETTO - CODICE CIG: Z782BCA9E2.	<p>1. di dare atto che, la spesa complessiva occorrente per le finalità di cui in premessa è quantificata in €12.883,20, IVA compresa;</p> <p>2. di affidare alla ditta APKAPPA s.r.l. con sede in via M. K. Gandhi n.24/A- 42123 - a Reggio Emilia (RE) – Partita IVA: 08543640158, il servizio di “ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE AREA TRIBUTI E PUBBLICAZIONI WEB” per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2022, afferente le prestazioni in oggetto come acquisita dal mercato elettronico, con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento che prevede l'importo di euro 10.560,00, oltre IVA;</p> <p>3. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none">• il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il regolare funzionamento dei servizi nel rispetto delle prescritte procedure informatiche, tenuto conto della specificità dei relativi sistemi operativi, che qualora sostituiti comporterebbero un sostanziale incremento dei costi di esercizio;• l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di “ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE AREA TRIBUTI E PUBBLICAZIONI WEB”;• il contratto verrà stipulato nella forma telematica

dello scambio della lettera commerciale;

- le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
- il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

4. di dare atto che la spesa complessiva occorrente per l'intero periodo di validità contrattuale, ossia anni TRE, (2020 – 2022) è pari ad € **12.883,20**, I.V.A. compresa, e che la stessa viene imputata ai seguenti interventi dei Bilanci di Previsione degli Esercizi Finanziari di riferimento;

IMPUTAZIONE	BILANCIO ANNO 2020	BILANCIO ANNO 2021	BILANCIO ANNO 2022
Titolo 1 – Missione 1 – Programma 4 - Cap. 394/1 “SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA GESTIONE TRIBUTI, ECC.” del Redigendo Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022, da approvarsi entro il 31 Marzo 2020	€ 4.294,40	€ 4.294,40	€ 4.294,40

5. Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile servizio in oggetto rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 3 e 5 del TUEL (nel caso di esercizio provvisorio), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie la sospensione di un servizio pubblico essenziale – servizio di Assistenza, Manutenzione e Aggiornamento procedure Software Area Tributi e Pubblicazioni web;

6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;

7. di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;

8. di dare atto, ai fini dell'articolo 121, in particolare del comma 5, del d.lgs 104/2010, laddove fosse ritenuto applicabile:

- l'aggiudicazione definitiva avviene attraverso la procedura informale espressamente consentita dall'articolo 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016; sicchè non vi è omissione della pubblicità del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica

		<p>italiana, quando tale pubblicazione è prescritta dal presente codice;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. di dare atto ancora che si farà luogo agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136 del 13/08/2010, relativamente ai pagamenti discendenti in seguito all'affidamento della fornitura di che trattasi; 2. di dare atto altresì dell'acquisizione del Codice Identificativo Gara "CIG: Z782BCA9E2"; 3. La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per giorni quindici consecutivi e nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015). A norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91; 4. Di provvedere alla liquidazione della spesa a ricezione delle fatture ed in esecuzione della presente determinazione, fatti salvi i controlli di rito; 5. di trasmettere la presente determinazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
3	<p>N. 3 del 10.02.2020</p> <p>FORNITURA SERVIZI - CONTRATTO TRIENNALE ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE AREA FINANZIARIA E PAGHE - AFFIDAMENTO SERVIZIO - DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI € 40.000,00 CON IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO DIRETTO - CODICE CIG: ZDC2BCA962.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. di dare atto che, la spesa complessiva occorrente per le finalità di cui in premessa è quantificata in €19.800,60, IVA compresa; 2. di affidare alla ditta APKAPPA s.r.l. con sede in via M. K. Gandhi n.24/A- 42123 - a Reggio Emilia (RE) – Partita IVA: 08543640158, il servizio di "ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE AREE FINANZIARIA E PAGHE" per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2022, afferente le prestazioni in oggetto come acquisita dal mercato elettronico, con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento che prevede l'importo di euro 16.230,00, oltre IVA; 3. di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue: <ul style="list-style-type: none"> • il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il regolare funzionamento dei servizi nel rispetto delle prescritte procedure informatiche, tenuto conto della specificità dei relativi sistemi operativi, che qualora sostituiti comporterebbero un sostanziale incremento dei costi di esercizio; • l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di "ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO PROCEDURE SOFTWARE AREE FINANZIARIA E PAGHE"; • il contratto verrà stipulato nella forma telematica

dello scambio della lettera commerciale;

- le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale;
- il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;

4. di dare atto che la spesa complessiva occorrente per l'intero periodo di validità contrattuale, ossia anni TRE, (2020 – 2022) è pari ad € **19.800,60**, I.V.A. compresa, e che la stessa viene imputata ai seguenti interventi dei Bilanci di Previsione degli Esercizi Finanziari di riferimento;

IMPUTAZIONE	BILANCIO ANNO 2020	BILANCIO ANNO 2021	BILANCIO ANNO 2022
Titolo 1 – Missione 1 – Programma 3 - Cap. 324/1 “SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA GESTIONE CONTABILITA' FINANZIARIA, STIPENDI, ECC.” del Redigendo Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022, da approvarsi entro il 31 Marzo 2020	€ 6.600,20	€ 6.600,20	€ 6.600,20

5. Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile servizio in oggetto rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 comma 3 e 5 del TUEL (nel caso di esercizio provvisorio), anche al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (nella fattispecie la sospensione di un servizio pubblico essenziale – servizio di Assistenza, manutenzione e Aggiornamento procedure Software Aree Finanziaria e Paghe;

6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010;

7. di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10 del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;

8. di dare atto, ai fini dell'articolo 121, in particolare del comma 5, del d.lgs 104/2010, laddove fosse ritenuto applicabile:

- l'aggiudicazione definitiva avviene attraverso la procedura informale espressamente consentita dall'articolo 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016; sicchè non vi è omissione della pubblicità del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della

		<p>Repubblica italiana, quando tale pubblicazione è prescritta dal presente codice;</p> <p>9. di dare atto ancora che si farà luogo agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n° 136 del 13/08/2010, relativamente ai pagamenti discendenti in seguito all'affidamento della fornitura di che trattasi;</p> <p>10. di dare atto altresì dell'acquisizione del Codice identificativo Gara "CIG:ZDC2BCA962";</p> <p>11. La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line per giorni quindici consecutivi e nella sezione apposita del sito istituzionale entro giorni 7 dalla pubblicazione all'A.P. dell'atto integrale, pena la nullità dell'atto stesso (L.R. 11/2015). A norma dell'art. 8 della legge 241/90, così come recepita con L. R. 10/91;</p> <p>12. Di provvedere alla liquidazione della spesa a ricezione delle fatture ed in esecuzione della presente determinazione, fatti salvi i controlli di rito;</p> <p>13. Di trasmettere la presente determinazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.35 del Regolamento Comunale di Contabilità al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza.</p>
4	<p>N. 4 del 10.02.2020</p> <p>IMPEGNO SPESA PER SPEDIZIONE CORRISPONDENZA DEL COMUNE PER IL PERIODO 01-01-2020/31-12-2022. DETERMINAZIONI.</p>	<p>1)-Per quanto in premessa esposto impegnare, per il periodo 01-01-2020/31-12-2022, la somma di Euro 30.000,00 occorrente per la spedizione della corrispondenza del Comune tramite il locale Servizio Postale.</p> <p>2)-Imputare, per lo scopo, la spesa di Euro 30.000,00 al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 2 - Cap. N.83/1, destinato a ""Spese generali di Amministrazione"", che graverà sull'apposito capitolo dei rispettivi Bilanci di pertinenza e precisamente: € 10.000,00 – Competenza Anno 2020 - € 10.000,00 – Competenza Anno 2021 - € 10.000,00 – Competenza Anno 2022 - del redigendo Bilancio di Previsione 2020/2022, da approvarsi entro il 31-Marzo-2020 .</p> <p>3)-Di dare atto che il reintegro delle somme occorrenti per la spedizione della corrispondenza del Comune avverrà mediante versamento da parte dell'Economo Comunale, su disposizione del Responsabile dell'Area Contabile, previa emissione di Mandato di Pagamento, in esecuzione della presente Determinazione.</p> <p>4)-Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art. 163 del Decreto Legislativo 18-Agosto-2000, N. 267 e all'Art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.</p> <p>5)-Di trasmettere la presente Determinazione all'Economo Comunale per i conseguenti adempimenti.</p>
5	<p>N. 5 del 10.02.2020</p> <p>IMPEGNO SPESA ECONOMATO - ANNO 2020.</p>	<p>1)-Di approvare, per quanto sopra esposto, il prospetto redatto dall'Economo Comunale relativo alle occorrenze finanziarie per l'espletamento del Servizio di Economato relativamente all'anno 2020, prospetto che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.</p> <p>2)-Di impegnare, conseguentemente, le somme risultanti dal suddetto prospetto, sul redigendo Bilancio di Previsione 2020/2022 – Anno 2020, da approvarsi entro il 31-Marzo-2020.</p>

		<p>3)-Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'Art. 163 del Decreto legislativo 18-Agosto-2000, N. 267 e all'Art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.</p> <p>4)-Di provvedere alla liquidazione con successive Determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario nei termini previsti dal vigente Regolamento di Contabilità.</p>
6	<p>N. 6 del 28.02.2020</p> <p>ATTRIBUZIONE DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA CARMELA STANCAMPIANO.</p>	<p>1. Di dare atto che i diritti di rogito incassati sui contratti rogati dalla Dott.ssa Carmela Stancampiano sono pari ad € 5.946,83;</p> <p>2. Di attribuire integralmente al Segretario Comunale rogante, Dott.ssa Carmela Stancampiano, i diritti di rogito di cui al precedente punto n. 1, i quali devono intendersi al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione, ivi compresi quelli a carico dell'Ente;</p> <p>3. Di procedere al relativo pagamento in favore della Dott.ssa Carmela Stancampiano, imputando la superiore spesa complessiva di € 5.946,83 al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 2 – Cap. 76/1 - RR.PP..</p>
7	<p>N. 7 del 28.02.2020</p> <p>LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL REVISORE DEI CONTI PERIODO DAL 15/05/2018 AL 31/12/2018.</p>	<p>1)-Liquidare e pagare alla Dott. Rodolfo FIUMARA di Barcellona Pozzo di Gotto (ME), Revisore della Gestione Economico-Finanziaria di questo Comune per il Triennio 15-Settembre-2016/14-Settembre-2019, la somma di €3.745,75 a saldo della Parcella N. 10 del 17/02/2020 e N.11 del 18/02/2020, quale compenso e rimborso spese per l'attività di Revisione Economico-Finanziaria svolta nel periodo 15-Maggio-2018/31-Dicembre-2018.</p> <p>2)-Imputare la superiore spesa di € 3.745,75 al Titolo 1-Missione 1 – Programma 1 - Cap. N.19 - “Compensi e rimborso spese al Revisore dei Conti” – RR.PP..</p> <p>3)-La presente Determinazione, comprendente la relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.</p>
8	<p>N. 8 del 31.03.2020</p> <p>DISCARICO ALL'ECONOMO COMUNALE DI SOMME DALLO STESSO PAGATE NEL 1° TRIMESTRE 2020.</p>	<p>1)-Di scaricare all'Economo Comunale, Rag. Silvana GIGLIA, le somme dalla stessa pagate nel 1° Trimestre 2020, di cui al prospetto di liquidazione delle provviste ed opere eseguite per conto del Comune, prospetto che Allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.</p> <p>2)-Di imputare la conseguente somma di € 5.834,30 ai vari capitoli, di cui al prospetto di liquidazione succitato, del redigendo Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2020, in corso di formazione.</p> <p>3)-Di dare atto che la spesa di cui sopra rientra tra le categorie di cui all'art. 163 del Decreto Legislativo 18-Agosto-2000, N. 267 e all'art. 8 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.</p> <p>4)-La presente determinazione, viene trasmessa, ai sensi e</p>

		per gli effetti di cui all'art. 35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.
9	N. 9 del 30.04.2020 DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (ART. 192 TUEL) ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' PER IL PAGAMENTO DI DEBITI DI CUI ALL'ARTICOLO 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 9-OTTOBRE-2002, N. 231, COME INTEGRATO DALL'ARTICOLO 1, COMMA 556, DELLA LEGGE 27-DICEMBRE-2019, N. 160 (LEGGE DI BILANCIO 2020).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto di AdL con la CDP al fine di provvedere al pagamento dei debiti, certi, liquidi ed esigibili con le caratteristiche di cui al citato articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come integrato dall'articolo 1, comma 556, della legge 27 dicembre 2019, n. 160; 2. Di aderire allo schema generale di contratto di "Anticipazione di Liquidità" ed alle condizioni generali economiche e finanziarie di cui alla Circolare CDP n.1299/2020; 3. Che lo spread applicato al contratto di AdL è quello fissato dai competenti organi della CDP; 4. Di garantire le somme necessarie al rimborso di quanto dovuto alla CDP, in linea capitale e interessi, con delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio ai sensi dell'art. 206 del T.U.E.L..
10	N. 10 del 27.05.2020 RINEGOZIAZIONE PER L'ANNO 2020 DEI PRESTITI CONCESSI AGLI ENTI LOCALI DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A. AI SENSI DELLA CIRCOLARE CDP N. 1300 DEL 23-APRILE-2020 E SS.MM.II. - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.	<ol style="list-style-type: none"> 1) di procedere alla rinegoziazione dei prestiti individuati nell'Elenco Prestiti alle condizioni rese note dalla CDP mediante Circolare n.1300 del 23 aprile 2020 e ss.mm.ii., pubblicata sul sito www.cdp.it e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; 2) di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del Contratto di Rinegoziazione con la CDP; 3) di approvare che il debito residuo dei Prestiti Rinegoziati è il Debito Residuo Prestito Originario risultante alla data del 1° gennaio 2020, indicato in relazione a ciascuno di essi nell'Elenco Prestiti; 4) di approvare che ciascun Prestito Rinegoziato abbia come data di scadenza la Data di Scadenza indicata in relazione a ciascuno di essi nell'Elenco Prestiti; 5) di corrispondere al 31 luglio 2020 la quota interessi maturata nel primo semestre 2020, calcolata al tasso di interesse applicabile ai Prestiti Originari; 6) di corrispondere al 31 dicembre 2020 una rata comprensiva della quota capitale, pari allo 0,25% del debito residuo in essere alla data del 1° gennaio 2020 e della quota interessi, calcolata al Tasso di Interesse Post applicabile a ciascun Prestito Rinegoziato; 7) di approvare che l'ammortamento dei Prestiti Rinegoziati avvenga mediante rate semestrali, comprensive di capitale ed interessi, a partire dal 30 giugno 2021 e fino alla Data di Scadenza, secondo le modalità previste dal Contratto di Rinegoziazione; 8) di approvare i Tassi di Interesse Post applicati ai Prestiti Rinegoziati, indicati, con riferimento a ciascun Prestito

		<p>Originario, nell'Elenco Prestiti;</p> <p>9) di garantire le rate semestrali di ammortamento di ciascun Prestito Rinegoziato mediante delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio, ai sensi dell'articolo 206 del TUEL;</p> <p>10) di approvare integralmente il contenuto dello schema di Contratto di Rinegoziazione destinato agli Enti Locali per l'anno 2020, identificato con il codice 2/50.00/001.00;</p> <p>11) di prendere atto che, ai sensi dell'articolo 10, commi 1, 2 e 3, dello schema di Contratto di Rinegoziazione, la CDP si riserva il diritto di recesso o di risoluzione del Contratto di Rinegoziazione entro i termini e secondo le modalità ivi riportate e che, in conseguenza di tale recesso/risoluzione, i Prestiti Originari oggetto del Contratto di Rinegoziazione continueranno ad essere regolati, senza soluzione di continuità, alle condizioni attualmente previste e garantiti dalle delegazioni di pagamento rilasciate a garanzia dei medesimi Prestiti Originari.</p>
11	<p>N. 11 del 16.06.2020</p> <p>LIQUIDAZIONE COMPETENZE AL REVISORE DEI CONTI PERIODO DAL 01/01/2019 AL 06/11/2019.</p>	<p>1)-Liquidare e pagare alla Dott. Rodolfo FIUMARA di Barcellona Pozzo di Gotto (ME), Revisore della Gestione Economico-Finanziaria di questo Comune per il Triennio 15-Settembre-2016/14-Settembre-2019, prorogato di giorni 45 con determinazione dell'Area Contabile N.17/2019, succitata, la somma di € 5.030,05 a saldo della Parcella N. 13 del 28/02/2020 e N. 14 del 28/02/2020, quale compenso e rimborso spese per l'attività di Revisione Economico-Finanziaria svolta nel periodo 1-Gennaio-2019/06-Novembre-2019.</p> <p>2)-Imputare la superiore spesa di € 5.030,05 al Titolo 1-Missione 1 – Programma 1 - Cap. N.19 - “Compensi e rimborso spese al Revisore dei Conti” – RR.PP..</p> <p>3)-La presente Determinazione, comprendente la relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 35 del Regolamento Comunale di Contabilità, alla Ragioneria Comunale per i conseguenti adempimenti.</p>
12	<p>N. 12 del 16.06.2020</p> <p>AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO, FORMAZIONE E AFFIANCAMENTO UFFICIO TRIBUTI. IMPEGNO SPESA. CODICE CIG: ZBE2D4FB1E.</p>	<p>1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.</p> <p>2. Di affidare l'incarico di attività di formazione di cui all'oggetto alla ditta Scuola Gestione Servizi s.r.l. con sede in Raccuja P.iva. 0318994830 ai patti e condizioni previste nel succitato preventivo di spesa assunto al protocollo dell'Ente al n. 6239 del 16-06-2020 per l'importo di €1.540,00 iva non dovuta in quanto trattasi di attività di formazione.</p> <p>3. Di impegnare la relativa spesa pari ad € 1.540,00, iva non dovuta in quanto trattasi di attività di formazione, al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 4 - Cap. 394/1 “SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA GESTIONE TRIBUTI, ECC.” del redigendo Bilancio di Previsione</p>

		<p>2020/2022, da approvarsi entro il 31 Luglio 2020;</p> <p>4. Di disporre che il contratto avente l'oggetto di cui al punto due verrà perfezionato mediante semplice lettera che dovrà essere restituita controfirmata per accettazione.</p> <p>5. Disporre ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n.136/2010 che: la ditta è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.</p> <p>6. Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile servizio in oggetto rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 del TUEL.</p> <p>7. Di provvedere alla relativa liquidazione a ricezione della fattura ed in esecuzione della presente determinazione, fatti salvi i controlli di rito.</p> <p>8. Pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio online e sul link amministrazione trasparente.</p>
13	<p>N. 13 del 30.06.2020</p> <p>IMPEGNO SPESA PER L'ATTIVAZIONE DEI PAGAMENTI ELETTRONICI SULLA PIATTAFORMA PAGOPA - CODICE CIG: Z2C2D787FA.</p>	<p>1. La superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.</p> <p>2. Di affidare la fornitura del servizio di attivazione piattaforma pagoPA, comprensivo di canone pagamenti standard spontanei e da posizione debitoria e relativi canoni annuali di mantenimento, ai patti e condizioni previste nel succitato preventivo di spesa assunto al protocollo dell'Ente al n. 6620 del 30-06-2020 per l'importo di € 6.150,00, oltre IVA, alla Società Apkappa S.rl con sede in Reggio Emilia, Via M. K. Gandhi, 24/A I – P. IVA 08543640158;</p> <p>3. Di impegnare la somma di € 3.750,00, oltre IVA, al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 2 - Capitolo 83/1 “Spese Generali di Amministrazione” del redigendo Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022 da approvarsi entro il 31/07/2020 – Competenza 2020 -, per l'attivazione dei pagamenti elettronici sulla piattaforma e da posizione debitoria e relativi canoni fino al 31.12.2020 ed € 2.400,00, oltre IVA, sul Bilancio 2021 al medesimo capitolo per il pagamento del canone annuale di mantenimento piattaforma comprensivo di pagamenti spontanei e canone pagamenti da posizione debitoria dall'1-01-2021 al 31-12-2021;</p> <p>4. Di dare atto che la spesa per l'importante e indispensabile servizio in oggetto rientra altresì fra quelle previste dall'art. 163 del TUEL.</p> <p>5. Di provvedere alla relativa liquidazione a ricezione di regolare fattura, vistata dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in esecuzione della presente determinazione, fatti salvi i controlli di rito.</p> <p>6. Pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio online e sul link amministrazione trasparente.</p>
14	<p>N. 14 del 30.06.2020</p> <p>IMPEGNO SPESA PER</p>	<p>1. Di impegnare le risorse finanziarie pari ad € 800,00, oltre C.P.A.D.C. 4% , relative all'elaborazione e la</p>

<p>L'ELABORAZIONE E LA PRESENTAZIONE PER VIA TELEMATICA, DELLE DICHIARAZIONI IVA, IRAP E MOD. 770 - ANNO 2020.</p>	<p>presentazione per via telematica, delle dichiarazioni IVA, IRAP E Mod. 770 per l'anno 2020 ed inoltre, per eventuali dichiarazioni integrative IRAP degli ultimi 5 anni per € 100,00, oltre C.P.A.D.C. 4% per ciascun anno, al Titolo 1 – Missione 1 – Programma 2 – Capitolo N. 138/1 – “Liti, arbitraggi e consulenza – Risarcimento danni, ecc.” del redigendo Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022 da approvarsi entro il 31/07/2020;</p> <ol style="list-style-type: none">2. Di dare atto che la spesa per il servizio in oggetto rientra fra quelle previste dall'art. 163 del TUEL.3. Di provvedere alla relativa liquidazione a ricezione di regolare fattura, vistata dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in esecuzione della presente determinazione.4. Pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio online e sul link amministrazione trasparente.
--	---