



# COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

Tel. (0941) 594016

P.IVA: 00216350835

Fax: (0941) 594372

## DETERMINE SINDACALE

### PROVVEDIMENTI ORGANI INDIRIZZO - POLITICO DALL'01/07/2014 AL 31/12/2014

N° Or d.	N° DATA E OGGETTO DEL PROVVEDIMENTO	PARTE DISPOSITIVA DEL PROVVEDIMENTO															
10)	N° 10 DEL 01.07.2014 FUNZIONI DIRIGENZIALI ED INDENNITA' DI FUNZIONE	<p>1)- Le attribuzioni dirigenziali e le indennità di funzione ai Responsabili di Aree di cui in premessa sono confermate dal 01.07.2014 al 31.12.2014 nella misura risultante dal prospetto seguente:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Nome e Cognome</th><th>AREA di ATTIVITA'</th><th>Indennità di Funzione</th></tr></thead><tbody><tr><td>Cappotto Francesco</td><td>Urbanistica, Edilizia Privata, L.I.P.P. – Turismo- Attività Promozionali -</td><td>€ . 2.800,00</td></tr><tr><td>Fazio Giuseppe</td><td>Economico - Finanziaria</td><td>€ . 3.750,00</td></tr><tr><td>Radici Roberto</td><td><u>Vigilanza e Polizia Locale –</u> Amministrativa</td><td>€ . 6.350,00</td></tr><tr><td>Sirna Calogero</td><td>Patrimonio e Manutenzione</td><td>€ . 5.250,00</td></tr></tbody></table> <p>2)- Notificare il presente provvedimento agli interessati, nonché al Segretario Comunale, agli Assessori Comunali, nonché al Presidente del Consiglio ed inviato , per informazione e conoscenza, alle organizzazioni Sindacali Aziendali.</p>	Nome e Cognome	AREA di ATTIVITA'	Indennità di Funzione	Cappotto Francesco	Urbanistica, Edilizia Privata, L.I.P.P. – Turismo- Attività Promozionali -	€ . 2.800,00	Fazio Giuseppe	Economico - Finanziaria	€ . 3.750,00	Radici Roberto	<u>Vigilanza e Polizia Locale –</u> Amministrativa	€ . 6.350,00	Sirna Calogero	Patrimonio e Manutenzione	€ . 5.250,00
Nome e Cognome	AREA di ATTIVITA'	Indennità di Funzione															
Cappotto Francesco	Urbanistica, Edilizia Privata, L.I.P.P. – Turismo- Attività Promozionali -	€ . 2.800,00															
Fazio Giuseppe	Economico - Finanziaria	€ . 3.750,00															
Radici Roberto	<u>Vigilanza e Polizia Locale –</u> Amministrativa	€ . 6.350,00															
Sirna Calogero	Patrimonio e Manutenzione	€ . 5.250,00															
11)	N° 11 DEL 16.07.2014 LOCALE AREA PIM FILIPPELLO – CAPANNONE FG. 15 PARTICELLA 684 SUB 5 – DETERMINAZIONI -	<p>1)- Di individuare per l'assegnazione alla Società Caleg. srl del locale facente parte dell'edificio Artigianato di Produzione foglio 15 particella 684 sub 5 dell'Area Artigianale di c/da Filippello, a termine dell'art. 7 del relativo Regolamento Comunale, il Dipendente di questo Comune in Posizione Apicale signor. Sirna Calogero, sia per l'assegnazione provvisoria per mesi tre del locale principale sia per l'assegnazione definitiva dell'intera unità.</p> <p>2)- Di trasmettere copia della presente: All'Ufficio del RUP – SEDE; All'Ufficio Personale – SEDE; Al Presidente del Consiglio –SEDE.</p>															
12)	N° 12 DEL 10.10.2014 ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' AI SENSI DELL'ART. 32, DECRETO LEGGE 24 – APRILE – 2014, N. 66 E DEL DECRETO MEF DEL 15.07.2014 – AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE SOTTOSCRIZIONE	<p>1)- Di individuare nella persona del ragioniere del Comune – Rag. Giuseppe Fazio – Responsabile con funzioni dirigenziali dell'Area Contabile – il funzionario incaricato della sottoscrizione del contratto di cui alla premessa narrativa che porrà in essere, conseguentemente, tutte le ulteriori attività di natura gestionale correlate al corrispondente procedimento amministrativo.</p>															

	CONTRATTO E RELATIVI ATTI GESTIONALI.	
13)	N° 13 DEL 23.10.2014 ALIENAZIONE UNITA' AREA PIM FILIPPELLO FG. 15 PART. 688 SUB 3 – AUTORIZZAZIONE STIPULA CONTRATTO DI TRASFERIMENTO- DETERMINAZIONI	<p>1)- Di individuare e autorizzare per la sottoscrizione del contratto di riferimento per l'unito fg 15 part. 688 sub 3 il dipendente di questo Comune in posizione Apicale signor. Sirna Calogero;</p> <p>2)- Di trasmettere copia della presente: Al dipendente sig. Sirna Calogero – SEDE; All'Ufficio Personale – SEDE; Al Presidente del Consiglio –SEDE.</p>
14)	N° 14 DEL 31.10.2014 D.Lgs. N. 626/94, ART. 17, COME MODIFICATO DAL D.Lgs. 242/96 – AFFIDAMENTO SERVIZIO DEL MEDICO COMPETENTE.	<p>1. Di affidare, per quanto in premessa esposto, il servizio di medico competente ex art. 16 e 17 del D.Lgs. 626/94, modificato dal D.Lgs. 19.03.96 n. 242, al Dott. SCAFFIDI Giuseppe di Gliaca di Piraino per la durata di anni 1 decorrente dalla sottoscrizione del relativo disciplinare che sarà, al riguardo predisposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa e dallo stesso debitamente sottoscritto;</p> <p>2. Di trasmettere copia della presente, ai fini della prenotazione della relativa spesa nonché della liquidazione della stessa, per la parte gestionale relativa alla sicurezza e prevenzione per i profili di carattere sanitario del personale, al Responsabile dell'Area Amministrativa, mentre, per la parte relativa alla sicurezza e prevenzione per profili diversi da quelli sanitari inerenti il personale, al Responsabile dell'Area LL.PP.</p>
15)	N° 15 DEL 13.11.2014 CONFERIMENTO FRAZIONE INDIFFERENZIATA DEI R.S.U. PRESSO LA DISCARICA DI CONTRADA CODA DI VOLPE – CATANIA – GESTITA DALLA SICULA TRASPORTI SRL – STIPULA “ CONVENZIONE PER IL TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI NON PERICOLOSI” – DETERMINAZIONI_	<p>1) Per quanto in premessa esposto al dipendente p.e. Calogero Sirna, responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzione –attributario di funzioni dirigenziali – è conferito l'incarico di sottoscrivere in nome e per conto del Comune di Sinagra la “convenzione per il trattamento e smaltimento dei rifiuti non pericolosi” da stipularsi con la società “Sicula Trasporti srl” con sede in Catania via Antonio Longo, 34;</p> <p>2) Dare atto che al pagamento degli oneri di conferimento si farà luogo con la disponibilità residua sull'impegno di spesa assunto con la determinazione di Concerto n° 5 del 22.09.2014 e ove non sufficiente con ulteriore impegno da assumersi all'esaurimento della attuale residua disponibilità;</p> <p>3) Di trasmettere copia del presente per quanto di rispettiva competenza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Al responsabile dell'Area Patrimonio e Manutenzione –Sede;</li> <li>➤ Al responsabile della Ragioneria –Sede;</li> <li>➤ Al presidente del Consiglio – Sede.</li> </ul>