



COMUNE DI SINAGRA

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile C.te Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio di Medico Competente.

Oggetto della richiesta: Servizio di Medico competente.

Unita Organizzativa: Ufficio Segreteria

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: C/te Roberto RADICI
- Ditta e/o Ente istante: Comune di Sinagra –termine iniziale del procedimento: 03.05.2017
- Ditta/Nominativo: Dott.Giuseppe SCAFFIDI.

Sede: Piraino (ME).

Data inizio servizio: 01.01.2017

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //////////////////////////////////////del //////////////////////////////////////

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data//////////////////////////////////// protocollo n. //////////////////////////////////////

- Termine conclusione: 31.12.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 26 del 03.05.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: _____

Annotazioni:////////////////////////////////////

Sinagra, 15.06.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Fornitura Manifesti elettorali.

Oggetto della richiesta: Fornitura Manifesti elettorali – Mod. 1CS – 8CS – 16CS – e pacchi di cancelleria.

Unita Organizzativa: Ufficio Demografico

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Condipodaro M. Nunziata
- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 16.05.2017
 - Ditta/Nominativo: Sintesi di Elisa Tuccio.

Sede: Raccuja (ME).

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 16.05.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 32 del 16.05.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 18.06.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio Demografici.

Oggetto della richiesta: Servizio Demografici – contratto triennale assistenza software aggiornamento Hot-Line telefonico al programma Demos (Vers. Wind. Multiu).

Unita Organizzativa: Ufficio Demografico

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Condipodaro M. Nunziata
- Ditta e/o Ente istante: Comune di Sinagra –termine iniziale del procedimento: 16.05.2017

- Ditta/Nominativo: Maggioli S.P.A. .

Sede: Santarcangelo di Romagna (RN).

Data inizio servizio: 01.01.2017

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine conclusione: 31.12.2019

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 33 del 16.05.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: _____

Annotazioni://

Sinagra, 30.12.2017

Il Responsabile della P.O.
F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Fornitura Manifesti elettorali.

Oggetto della richiesta: Fornitura Manifesti elettorali – Mod. 15CS – (Candidati alla carica di Sindaco ed di Consigliere Comunale.

Unita Organizzativa: Ufficio Demografico

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Condipodaro M. Nunziata
- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 22.05.2017
 - Ditta/Nominativo: Sintesi di Elisa Tuccio.

Sede: Raccuja (ME).

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 22.05.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 36 del 22.05.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 18.06.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Fornitura Manifesti elettorali.

Oggetto della richiesta: Fornitura Manifesti elettorali – Mod. 68CS – (Proclamati eletti a Sindaco ed al Consiglio Comunale.

Unita Organizzativa: Ufficio Demografico

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Condipodaro M. Nunziata
- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 07.06.2017
 - Ditta/Nominativo: Sintesi di Elisa Tuccio.

Sede: Raccuja (ME).

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 07.06.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 41 del 07.06.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 18.06.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio Polizze Assicurative.

Oggetto della richiesta: Servizio di Polizza Assicurativa – attività ludico ricreativa per minori.

Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Sociale Anziani e Giovani

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Ist. Carmelo FOGLIANI
- Ditta e/o Ente istante: Comune di Sinagra –termine iniziale del procedimento: 28.06.2017

- Ditta/Nominativo: Reale Mutua Assicurazione

Sede: Villafranca Tirrena (ME).

Data inizio servizio: 26.06.2017.

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine conclusione: 22.07.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 49 del 28.06.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: _____

Annotazioni://

Sinagra, 30.12.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Fornitura.

Oggetto della richiesta: Fornitura Alimenti e Materiali per la Refezione Scolastica- anno 2017/2018.

- Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Scolastica e Pubblica Istruzione

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: C/te Roberto RADICI

- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 27.09.2017

- Ditta/Nominativo “La Distribuzione s.r.l.” dei f.lli Naciti Giuseppe e Giovanni.

Sede: Sinagra (ME).

Data inizio servizio: 01.10.2017

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 31.05.2018

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 59 del 27.09.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 27.12.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio Soggiorno Climatico.

Oggetto della richiesta: Servizio Soggiorno climatico in favore degli anziani – Umbria e Roma.

Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Sociale Anziani e Giovani

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Ist. Carmelo FOGLIANI
- Ditta e/o Ente istante: Comune di Sinagra –termine iniziale del procedimento: 11.10.2017
 - Ditta/Nominativo: T&T di Teresa Tripiciano
 - Sede: Brolo (ME).

Data inizio servizio: 18.10.2017.

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine conclusione: 22.10.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 63 del 11.10.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: _____

Annotazioni://

Sinagra, 30.12.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio.

Oggetto della richiesta: Servizio di Trasporto Scolastico Interurbano – anno scolastico 2017/2018.

Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Scolastica e Pubblica Istruzione

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Ist. Direttivo Franca BONTEMPO

- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 17.10.2017

- Ditta/Nominativo SCURRIA Carmelo”.

Sede: Castell’Umberto (ME).

Data inizio servizio: 02.10.2017

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 31.05.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 65 del 17.10.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 27.12.2016

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio.

Oggetto della richiesta: Servizio di Trasporto Scolastico Interurbano – anno scolastico 2017/2018.

Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Scolastica e Pubblica Istruzione

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Ist. Direttivo Franca BONTEMPO

- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 17.10.2017

- Ditta/Nominativo AUTOLINEE MAGISTRO S.R.L..

Sede: Brolo (ME).

Data inizio servizio: 02.10.2017

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 31.05.2018

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 65 del 17.10.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 27.12.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Fornitura.

Oggetto della richiesta: Fornitura di n. 458 confezioni regalo da offrire agli anziani ultra sessantacinquenni in occasione delle festività natalizie di fine anno.

- Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Sociale Anziani e Giovani

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Per il Responsabile Area Amministrativa l'Ing. Francesco CAPPOTTO

- Responsabile istruttoria del procedimento: Ist. Amm.vo Carmelo FOGLIANI

- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 30.11.2017

- Ditta/Nominativo "Scaffidi Marisa"

Sede: Sinagra (ME).

Data inizio servizio: 15.12.2017

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 23.12.2017

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 81 del 15.12.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: //

Annotazioni://

Sinagra, 28.12.2017

Il Responsabile della P.O.

F.to Roberto RADICI

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Fornitura di n. 15 Pigotte.

Oggetto della richiesta: Fornitura di n. 15 Pigotte nell'ambito del programma Unicef – lotta contro la mortalità infantile.

Unita Organizzativa: Ufficio Assistenza Sociale Anziani e Giovani

Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Amministrativa C/te Roberto RADICI

- Responsabile istruttoria del procedimento: Ist. Carmelo FOGLIANI
- Ditta e/o Ente istante: Comune di Sinagra –termine iniziale del procedimento: 15.12.2017

- Ditta/Nominativo: Unicef

Sede: Messina (ME).

Data inizio servizio: 15.12.2017.

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine conclusione: 06.01.2018

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 82 del 15.12.2017

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: _____

Annotazioni://

Sinagra, 30.12.2017

Il Responsabile della P.O.
F.to Roberto RADICI



COMUNE DI SINAGRA

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità.

Scheda Controllo dall'1.01.2017 al 31.12.2017 delle decisioni e Monitoraggio dei termini di conclusione dei Procedimenti art. 5 lett b) del Piano – a cura dei referenti individuati ai sensi dell'art. 2, c. 4, del Responsabile della Prevenzione della Corruzione (Det. n. 1 del 12.02.2016) “ Procedimenti Attività a Rschio”.

- Numero Procedimenti per i quali non sono stati rispettati gli standard procedimentali: N° **Nessuno**
- Numero Procedimenti per i quali sono stati rispettati gli standard procedimentali: N° **12**
- Procedimenti per i quali non è stato rispettato l'ordine cronologico di trattazione: **Nessuno**

Annotazioni: Provvedimenti gestionali di riferimento:

Determinazione dirigenziale n. 26 del 03.05.2017

Determinazione dirigenziale n. 32 del 16.05.2017

Determinazione dirigenziale n. 33 del 16.05.2017

Determinazione dirigenziale n. 36 del 22.05.2017

Determinazione dirigenziale n. 41 del 07.06.2017

Determinazione dirigenziale n. 49 del 28.06.2017

Determinazione dirigenziale n. 59 del 27.09.2017

Determinazione dirigenziale n. 63 del 11.10.2017

Determinazione dirigenziale n. 65 del 17.10.2017 – SCURRIA CARMELO

Determinazione dirigenziale n. 65 del 17.10.2017 – AUTOLINEE MAGISTRO

Determinazione dirigenziale n. 81 del 15.12.2017

Determinazione dirigenziale n. 82 del 15.12.2017

Sinagra, 31.12.2017

Il Referente
F.to Rosalia SVELTI