

# COMUNE DI SINAGRA

PROVINCIA DI MESSINA

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Prot. n. 334 del 12-Gennaio-2017

AL SEGRETARIO COMUNALE

SEDE

Oggetto: Trasmissione Check List piano Prevenzioni Corruzione anno 2016

Con la presente si trasmettono in allegato, "Check List passaggi procedurali (Art. 5 Lett. A) Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e dell'illegalità" e "Scheda Controllo Procedimenti Attività a Rischio dall'1.01.2016 al 31.12.2016".

Sinagra Lì 12.01.2017



IL RESPONSABILE DELLA P. O.

RAG. GIUSEPPE FAZIO

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

CHECK LIST. DELLE FASI E PASSAGGI PROCEDIMENTALI -ART. 5 LETT. A) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ.

Tipologia di Attività: Servizio di Assistenza Software per la Procedura Informatizzata del Servizio Economato.

Oggetto della richiesta: Servizio Assistenza Software.

- Unita Organizzativa: Ufficio di Ragioneria.  
Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Economico-Finanziaria Rag. Giuseppe Fazio.
- Responsabile istruttoria del procedimento: Rag. Silvana Giglia.
- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 01.04.2016
  - Ditta/Nominativo: “ HALLEY SUD” S.r.l.  
Sede sociale: Catania (CT) – Viale Africa n° 31
  - Data presentazione e/o ricez.: 14.07.2016
  - Istanza non regolare  
Comunicazione Protocollo //del //
  - Data e protocollo  
Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //
  - Termine finale del procedimento: 00.00.0000
  - Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 15 del 31.08.2016
  - Data e prot. trasmissione  
e/o notifica provvedimento finale: Data sottoscrizione appendice contratto di servizio.

Annotazioni://

---

Tipologia di Attività: Servizio di assistenza software.

Oggetto della richiesta: Servizio Conservazione Documentale.

- Unita Organizzativa: Ufficio di Ragioneria.  
Responsabile adozione Atto Conclusivo: Responsabile Area Economico-Finanziaria Rag. Giuseppe Fazio.
- Responsabile istruttoria del procedimento: Rag. Silvana Giglia.
- Ditta e/o Ente istante –termine iniziale del procedimento: 01.01.2016

- Ditta/Nominativo: "STUDIO K S.r.l."

Sede sociale: Via M.K. Gandhi 24/A - 42123 Reggio nell'Emilia (RE)

Data presentazione e/o ricez.: 15.09.2016

- Istanza non regolare

Comunicazione Protocollo //del //

- Data e protocollo

Istanza regolarizzata: data// protocollo n. //

- Termine finale del procedimento: 00.00.0000

- Provvedimento finale: Determinazione dirigenziale n. 18 del 30.09.2016

- Data e prot. trasmissione

e/o notifica provvedimento finale: Data sottoscrizione appendice contratto di servizio.

Annotazioni://

---

Sinagra, 12.01.2017



Il Responsabile della P.O.

Rag. Giuseppe Fazio

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'Illegalità.

Scheda Controllo dall'1.01.2016 al 31.12.2016 delle decisioni e Monitoraggio dei termini di conclusione dei Procedimenti art. 5 lett b) del Piano – a cura dei referenti individuati ai sensi dell'art. 2, c. 4, del Responsabile della Prevenzione della Corruzione ( Det. n. 1 del 12.02.2016) “Procedimenti Attività a Rischio”.

- Numero Procedimenti per i quali non sono stati rispettati gli standard procedurali: **Nessuno**
- Numero Procedimenti per i quali sono stati rispettati gli standard procedurali: N° 2
- Procedimenti per i quali non è stato rispettato l'ordine cronologico di trattazione: **Nessuno**

Annotazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

li, 12/01/2017



Il Referente

Silvana GIGLIA

*Silvana Giglia*